P E M E R I N T A H A C E H
D I N A S P E N G A I R A N
Jalan Ir. H. Mohd. Thaher Nomor 18, Lueng Bata – Banda Aceh Kode Pos 23247
Telepon (0651) 21982, 21919, 24212, Faksimili (0651) 23686
E-mail : pengairan@acehprov.go.id, *Website* : pengairan.acehprov.go.id

Banda Aceh, 16 April 2026
29 Syawal 1447

Yang Terhormat,

Gubernur Aceh
u.p. Biro Organisasi Setda Aceh

di –

Banda Aceh

SURAT PENGANTAR

Nomor : 000.8.6.3/680

No	Macam yang Dikirim	Banyaknya	Keterangan
1	*2*	*3*	*4*
1.	Dokumen Perjanjian Kinerja Dinas Pengairan Aceh Tahun 2026	1 (satu) eks	Berdasarkan surat Sekretariat Daerah Aceh Nomor 0008.6.3/3538 Tanggal 7 April 2026 Perihal Penyusunan dan Penyampaian Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2026, kami sampaikan dokumen dimaksud berupa hardcopy dan softcopy untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

KEPALA DINAS PENGAIRAN,

ERWIN FERDINANSYAH, S.T, M.T
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19760326 200312 1 003

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

DINAS PENGAIRAN

PERJANJIAN KINERJA



2026

pengairan.acehprov.go.id

pengairanaceh

Dinas Pengairan Aceh Official

APRIL 2026

PERJANJIAN KINERJA DINAS PENGAIRAN ACEH TAHUN 2026

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1	KEPALA DINAS PENGAIRAN	ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	Memimpin, mengkoordinasikan, membina, mengendalikan, dan menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan/program pengeloaan sumber daya air yang menjadi kewenangan Daerah Provinsi, melaksanakan tugas dekosentrasi, dan melaksanakan tugas pembantuan sesuai bidang tugasnya, berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan	Meningkatkan urusan penunjang pemerintah daerah provinsi	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Lancarnya Kebutuhan Operasional perkantoran	95	%	Rp 46.940.003.696	
				Meningkatnya perlindungan masyarakat terhadap banjir dan meningkatnya akses masyarakat terhadap irigasi	Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Indeks Ketahanan Air Daerah	3,61	Indeks	Rp 40.466.481.538	
						Kapasitas Air Baku	0,65	m3/detik		
						Persentase Ketersediaan Infrastruktur SDA dalam kondisi baik	56,71	%		
						Persentase Irigasi Modern	67,87	%		
2	SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN	ICHSAN ISWANDY, S.STP., MM	Melakukan pengelolaan urusan administrasi, umum, perlengkapan, peralatan, kerumahtanggaan, perpustakaan, keuangan dan barang milik daerah/aset, penyusunan program dan anggaran, kepegawaian, ketatalaksanaan, hukum, perundang-undangan dan pelayanan administrasi di lingkungan Dinas Pengairan Aceh	Meningkatnya sistem Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tingkat Tercapainya Perencanaan dan Evaluasi Kinerja	100	%	Rp 233.380.200	
						Persentase terselenggaranya layanan Informasi Publik	100	%	Rp -	
				Meningkatnya Capaian Kinerja Administrasi Keuangan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	100	%	Rp 39.872.970.528	
						Persentase terselenggaranya penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan dan Pengelolaan Aset	100	%		
				Meningkatnya Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Kantor	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100	%	Rp 35.004.910	
				Meningkatnya Aparatur yang Memenuhi Kompetensi	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Aparatur yang Memenuhi Kompetensi	100	%	Rp 50.000.000	
				Meningkatnya Sarana dan Prasarana Kantor	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Tersedianya Sarana dan Prasarana Kantor	100	%	Rp 1.843.885.731	
				Meningkatnya Jasa Penunjang Kantor	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Dinas	100	%	Rp 3.065.241.471	
				Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur Dinas	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah yang Terpelihara	100	%	Rp 1.839.520.856	
2.1	PERENCANA AHLI MUDA	JUFRIAL, ST, MT	Melakukan penyusunan rencana strategis, program dan kegiatan, rencana anggaran kerja tahunan, jangka menengah dan jangka panjang, laporan kegiatan pembangunan, akuntabilitas kinerja, pengelolaan informasi dan hubungan masyarakat.	Terkelolanya Kegiatan Penyusunan Program dan Anggaran	Penyusunan Dokumen Perencanaan perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) yang tersusun dan tersedia	3	Dok	Rp 233.380.200	
						Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang tersusun dan tersedia	3	Dok		
						Jumlah Dokumen Rencana Kerja (Renja) yang tersusun dan tersedia	2	Dok		
				Terkelolanya Kegiatan Penatalaksanaan Hubungan Masyarakat		Jumlah Dokumen Laporan Informasi yang tersusun dan dipublikasi	1	Dok		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
				Terkoordinirnya Penyusunan Dokumen Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi		Jumlah Dokumen Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi yang tersusun	1	Dok		
				Terlaksananya peningkatan kualitas program dan kegiatan		Jumlah Kegiatan Rakortekrenbang yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1	Kegiatan		
						Jumlah Kegiatan Musrenbang yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1	Kegiatan		
						Jumlah Kegiatan Penyusunan narasi RPJMA yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1	Kegiatan		
						Jumlah Kegiatan pelatihan penyusunan Rencana Anggaran Pelaksanaan (RAP) yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1	Kegiatan		
				Tersusunnya Dokumen Rencana Tindak Pengendalian (RTP) dan Monitoring Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)		Jumlah Dokumen Rencana Tindak Pengendalian (RTP) SPIP yang tersusun	1	Dok		
						Jumlah Dokumen Monitoring RTP SPIP yang Tersusun	1	Dok		
2.2	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	HERMAN, SE, M.Si	Melakukan pengelolaan administrasi keuangan, verifikasi, perbendaharaan, pembukuan, pelaporan realisasi fisik dan keuangan serta pengelolaan asset	Terselenggaranya Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan dan Pengelolaan Aset		Jumlah Kegiatan administrasi Keuangan, verifikasi dan perbendaharaan, pembukuan dan akuntansi yang terlaksana	1	Kegiatan		
						Jumlah laporan keuangan tepat waktu yang tersedia	34	Lap		
						Jumlah dokumen penyusunan laporan keuangan yang tersedia	1	Dok		
						Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Aset yang tersedia	34	Lap		
2.3	KEPALA SUB BAGIAN HUKUM, KEPEGAWAIAN DAN UMUM	MUSTAJAB KUMANGAN, S.Sos, MM	Melakukan urusan hukum, kepegawaian, ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, peralatan dan perpustakaan.	Terselenggaranya Urusan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	349	Orang/Bulan	Rp 39.298.390.528	
					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1	Dok	Rp 574.580.000	
				Terselenggaranya Urusan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang milik Daerah pada SKPD	5	Laporan	Rp 35.004.910	
				Terselenggaranya Urusan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Bimbingan Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	30	Orang	Rp 50.000.000	

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
				Terselenggaranya Urusan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	Paket	Rp 4.567.500	
					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	4	Paket	Rp 1.365.000.000	
					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	7	Paket	Rp 172.208.252	
					Penyediaan Barang Cetakan dan Pengadaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2	Paket	Rp 65.273.053	
					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12	Dokumen	Rp 6.590.500	
					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2	Laporan	Rp 230.246.426	
				Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	Rp 845.882.629	
					Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12	Laporan	Rp 174.188.492	
					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	Laporan	Rp 2.045.170.350	
				Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	11	Unit	Rp 423.401.100	
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	80	Unit	Rp 932.836.046	
					Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4	Unit	Rp 483.283.710	
3	**KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI**	**SRI KEMALA, ST, M.SM**	**Melakukan pembinaan tata teknik, monitoring dan evaluasi pelaksanaan konstruksi, pengembangan pengelolaan sumber daya air meliputi survei investigasi perencanaan irigasi, rawa, perencanaan bendungan, danau, situ, embung, sungai, air tanah, air baku, pantai serta konservasi fisik sumber daya air**	**Meningkatnya penelitian, kajian teknis, dan pengendalian mutu kegiatan pengelolaan sumber daya air serta rekomendasi teknis perizinan pengusahaan dan penggunaan sumber daya air**	**Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Tersusunnya Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Provinsi**	**100**	**%**	**Rp 58.219.338**	
						Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku	**100**	**%**	**Rp 16.000.000**	
						Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya	**100**	**%**	**Rp 1.536.249.700**	

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
						Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar dan Pengaman Pantai	**100**	**%**	**Rp 1.171.223.750**	
						Persentase Terlaksananya monitoring dan evaluasi pengendalian mutu pengelolaan sumber daya air	**100**	**%**	**Rp -**	
					Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa**	**100**	**%**	**Rp 100.000.000**	
3.1	KEPALA SEKSI TEKNIK	Ir. FADHLUN, ST, MT	Melaksanakan penyusunan rencana kerja seksi teknik, melakukan penelitian, pengkajian dokumen teknik, rekomendasi teknis perizinan pemanfaatan air permukaan, rekomendasi teknis perizinan pemanfaatan sarana dan prasarana sumber daya air	Terlaksananya penelitian dan pengkajian Dokumen Teknis Perizinan Pengusahaan dan Penggunaan sumber daya air	Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan Sumber Daya Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Rekomendasi Teknis Pemanfaatan Sumber Daya Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	20	Dok	Rp 58.219.338	
						Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi teknis terhadap pemanfaatan air	20	Dok		
3.2	KEPALA SEKSI PENGENDALIAN PELAKSANAAN KONSTRUKSI	ELLY NORITA, ST, MT	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pengendalian mutu pelaksanaan pekerjaan konstruksi	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pengendalian mutu pengelolaan sumber daya air		Jumlah Dokumen monitoring dan evaluasi pengendalian mutu pengelolaan sumber daya air	1	Dok	Rp -	
						Jumlah Dokumen Data dan Informasi Penyedia Jasa Konstruksi yang Tersusun	1	Dok		
						Jumlah Laporan Data dan Informasi Pekerjaan Konstruksi Yang Sudah Berkontrak yang Tersedia	1	Lap		
						Jumlah Laporan Rekapitulasi Data Kontrak Paket Tender dan Non Tender yang Tersedia	1	Lap		
						Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bidang Teknik dan Konstruksi yang tersedia	12	Lap		
3.3	TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA	Ir. SYAMSUL BAHRI, ST, MT	Melakukan survey, investigasi, pengukuran, pemetaan, pendataan, penelitian, kajian teknis, dan penyusunan dokumen analisa mengenai dampak lingkungan di bidang pengelolaan sumber daya air	Meningkatnya kegiatan penelitian dan pengkajian teknis dan lingkungan pengelolaan sumber daya air	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku yang Disusun	1	Dok	Rp 16.000.000	
					Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya yang disusun	15	Dok	Rp 1.536.249.700	

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
					Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, dan Pengaman Pantai	Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, dan Pengaman Pantai yang disusun	11	Dok	Rp 1.171.223.750	
					Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun	1	Dok	Rp 100.000.000	
4	**KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI**	**Ir. MARZUKI, ST, MT**	**Melakukan Pembangunan dan Peningkatan Irigasi, Rawa, Pengendalian abrasi Pantai**	**Meningkatnya Layanan Jaringan Irigasi**	**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Jaringan Irigasi Permukaan dalam kondisi Baik**	**100**	**%**	**Rp 1.000.000.000**	
						Luas Lahan Jaringan saluran Irigasi Permukaan yang dibebaskan	**1,00**	**Ha**	**Rp 985.740.000**	
						Luas Layanan Jaringan Irigasi yang Fungsional	**1,00**	**Ha**	**Rp 1.518.179.950**	
				Berkurangnya luas kawasan yang terkena dampak banjir	**Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Luas Genangan Banjir yang terlindungi dari banjir akibat luapan sungai dan pasang purnama**	**3,75**	**%**	**Rp 7.095.000.000**	
				Meningkatnya Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Terhadap Infrastruktur irigasi		**Persentase Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan menuju irigasi Modern Terhadap Infrastruktur Irigasi**	**20,00**	**%**		
4.1	TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA	Ir. KHAIRUDDIN, ST, MT	Melakukan pembangunan dan peningkatan jaringan irigasi	Meningkatnya layanan jaringan irigasi Permukaan	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang jaringan Irigasi permukaan yang dibebaskan	0,17	Km	Rp 985.740.000	
					Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang jaringan irigasi permukaan yang ditingkatkan	0,282	Km	Rp 1.000.000.000	
					Rehabilitasi Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi	1	Bendung	Rp 1.518.179.950	
						Jumlah Laporan pembinaan teknis bidang konstruksi jaringan irigasi permukaan	3	Lap	Rp -	
4.2	KEPALA SEKSI RAWA	HERRY ALI CANDRA, ST	Menyusun bahan kebijakan teknis bidang konstruksi rawa dan tambak; melaksanakan pembinaan konstruksi rehabilitasi, peningkatan, dan pembangunan konstruksi rawa dan tambak; melaksanakan pembinaan teknis konstruksi rawa pantai; melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan progres dan hasil audit rawa dan tambak	Meningkatnya layanan jaringan irigasi rawa dan tambak		Jumlah laporan usulan jaringan irigasi rawa dan tambak yang dikelola dan diawasi	12	Lap	Rp -	
						Jumlah Laporan pembinaan teknis jaringan irigasi rawa dan tambak kewenangan	12	Lap	Rp -	

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
4.3	KEPALA SEKSI PANTAI	TEUKU AZWARDI, ST	Menyusun bahan kebijakan teknis bidang konstruksi pantai dan jetty; melaksanakan pembinaan konstruksi rehabilitasi, peningkatan, dan pembangunan konstruksi pantai dan jetty; melaksanakan pembinaan teknis pantai dan jetty; melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan progres dan hasil audit pantai dan jetty	Meningkatnya luas kawasan permukiman sepanjang pantai yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan provinsi	Pembangunan Bangunan Pengamanan Pantai	Panjang Bangunan Pengaman Pantai yang Dibangun	0,27	Km	Rp 7.095.000.000	
						Luas Kawasan Banjir yang terlindungi dari banjir pasang purnama	13,50	Ha	Rp -	
						Jumlah Laporan Kegiatan pantai dan jetty yang dikelola dan diawasi	12	Lap	Rp -	
						Jumlah Laporan pembinaan teknis pantai dan jetty yang terlaksana	1	Lap	Rp -	
5	**Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK**	**JAUHAR, ST., MT**	**Melaksanakan pengembangan dan fasilitasi konstruksi, meliputi penyusunan bahan kebijakan teknis, koordinasi, pembinaan konstruksi, rehabilitasi, peningkatan dan pengembangan, fasilitasi bantuan teknis konstruksi sungai, konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya serta hidrologi**	**Berkurangnya luas kawasan yang terkena dampak banjir**	**Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir yang Terlindungi oleh Infrastruktur Pengendalian dan Mitigasi Banjir**	**36,63**	**%**	**Rp 26.915.926.400**	
						Persentase ketersediaan dokumen kebijakan dan pembinaan teknis dalam sungai, konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya serta hidrologi	**100**	**%**		
						Persentase Stasiun Hidrologi yang berfungsi	**100**	**%**		
				Meningkatnya Indeks Ketahanan Air Daerah		**Persentase terwujudnya pengelolaan teknis bidang kontruksi Sungai dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah**	**100**	**%**		
				Meningkatnya ketersediaan air dalam Pembangunan Infrastuktur yang berkelanjutan		**Persentase Ketersediaan Air untuk Air Baku**	**100**	**%**		
5.1	KEPALA SEKSI SUNGAI	SRI DARSINA, ST., MT	Melaksanakan pengedalian daya rusak air; menyusun bahan kebijakan teknis bidang konstruksi sungai; melaksanakan pembinaan teknis bidang kontruksi sungai; melaksanakan pembinaan konstruksi rehabilitasi,	Meningkatnya perlindungan masyarakat terhadap banjir	Pembangunan Tanggul Sungai	Panjang Tanggul Sungai yang dibangun	0,84	Km	Rp 10.433.799.750	
					Normalisasi/Restorasi Sungai	Panjang Sungai yang dinormalisasi/direstorasi	27,51	Km	Rp 13.665.789.750	
				Terwujudnya Infrastuktur Sungai dalam mendukung Ketahanan air daerah		Jumlah Laporan teknis bidang kontruksi Sungai yang mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah	4	Lap	Rp -	
5.2	KEPALA SEKSI DANAU DAN WADUK	JAUHAR, ST., MT	Melaksanakan pengedalian konservasi sumber daya air; menyusun bahan kebijakan teknis bidang konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya; melaksanakan pembinaan teknis bidang kontruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya; melaksanakan pembinaan konstruksi rehabilitasi, peningkatan dan pembangunan kontruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya; menyusun bahan kajian teknis bidang kontruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya	Terpenuhinya ketersediaan air dalam Pembangunan Infrastuktur yang berkelanjutan	Pembangunan Unit Air Baku	Jumlah Unit Air Baku yang dibangun	2	Unit	Rp 796.536.950	
					Pembangunan Embung	Jumlah Embung yang dibangun	2	Unit	Rp 2.007.799.950	
				Terpenuhinya kualitas bahan kebijakan teknis konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya		Jumlah Dokumen bahan kebijakan teknis bidang konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya yang tersedia	1	Dok	Rp -	
						Jumlah Laporan Kegiatan pembinaan teknis bidang konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya yang terlaksana	4	Lap	Rp -	

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
5.3	TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA	EFENDI, ST, M.Si	Melakukan perlindungan, pelestarian, pengawetan, pengendalian kualitas sumber daya air dan pencegahan pencemaran air	Terwujudnya pemanfaatan sistem hidrologi dan kualitas air untuk mendukung pengelolaan SDA yang berkelanjutan di WS Kewenangan Provinsi	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	4	Dok	Rp 12.000.000	
						Jumlah laporan pembinaan pemanfaatan sistem hidrologi dan kualitas air	4	Lap	Rp -	
						Jumlah Laporan Kondisi dan fungsi pos hidrologi yang terpelihara	4	Lap	Rp -	
6	**KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN**	**M. NASIR, ST, M.Si**	**Melaksanakan pembinaan pelaksanaan norma, standar, prosedur, dan kriteria bidang operasi dan pemeliharaan, pelaksana teknis operasi dan pemeliharaan serta persiapan dan fasilitasi koordinasi penanganan bencana**	**Meningkatnya Layanan infrastruktur SDA dalam kondisi baik**		**Persentase Kondisi dan fungsi infrastruktur SDA dalam kondisi baik**	**100**	**%**	**Rp -**	
				Meningkatnya Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern		**Persentase terwujudnya Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern**	**100**	**%**		
6.1	TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA	IWAN SYAHDI, ST. MT	Melakukan kegiatan operasi dan pemeliharaan jaringan irigasi, Kalibrasi, rencana tata tanam dan rencana tahunan pembagian dan pemberian air irigasi	Terwujudnya Pengendalian Prasarana Daerah Irigasi Secara Optimal		Jumlah Laporan Usulan berdasarkan kondisi jaringan irigasi yang tersedia	12	Lap		
						Jumlah Laporan Kinerja Sistem Irigasi yang tersedia	12	Lap		
6.2	KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUNGAI DANAU WADUK DAN PANTAI	DEDI SOFRIADI, ST, MT	Melaksanakan penyusunan rencana operasi dan pemeliharaan sarana dan prasarana, menyusun bahan kebijakan teknis, melaksanakan operasi dan pemeliharaan, melaksanakan pembinaan teknis, melaksanakan penyusunan dokumen rencana pelaksanaan operasi dan pemeliharaan pada sungai, pantai, jetty, konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya dan hidrologi	Terwujudnya layanan pada sungai dengan meneliti dan mengevaluasi data kondisi Sungai yang memerlukan perbaikan		Jumlah Laporan Usulan Sungai Kewenangan yang tersedia	12	Lap		
						Jumlah Laporan Kinerja Sungai, Embung dan Pantai Kewenangan yang tersedia	12	Lap		
						Jumlah Kegiatan pembinaan operasi dan pemeliharaan sarana dan prasarana SDA Sungai Danau, Waduk dan Pantai	12	Keg	Rp -	
6.3	KEPALA SEKSI REHABILITASI DAN PEMBINAAN TERSIER	Ir. T. ZULHAIRY, ST, MT	Menyusun bahan kebijakan teknis, melaksanakan pembinaan dan pengendalian teknik, melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan progres dan hasil audit rehabilitasi pengelolaan sumber daya air dan pembinaan kelembagaan pengelolaan irigasi	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Irigasi Partisipatif		Jumlah Laporan monitoring dan evaluasi Kelembagaan yang tersedia	12	Lap		
						Jumlah Laporan pembinaan kelembagaan pengelolaan irigasi	12	Lap		
7	**KEPALA UPTD PI WIL - I**	**M. RIZAL, ST, MT**	**Melaksanakan kegiatan tata usaha dan kelembagaan, Sistem Informasi Sumber Daya Air (SISDA) dan monitoring evaluasi penyusunan kebijakan peraturan perundang-undangan dalam pengelolaan Sumber Daya Air Aceh**	**Meningkatnya Efektifitas Tata Kelola, Sistem Informasi dan Pengawasan Kebijakan dalam Pengelolaan Sumber Daya Air**	**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Tersusunnya Dokumen Administrasi dan Kelembagaan**	**100**	**%**	**Rp 6.435.280**	
						Persentase terlaksananya Sistem Informasi Sumber Daya Air (SISDA)	**100**	**%**		
						Persentase terlaksananya monitoring evaluasi kebijakan peraturan perundang-undangan dalam pengelolaan Sumber Daya Air Aceh	**100**	**%**		
				Meningkatnya Indeks Ketahanan Air Daerah		**Persentase terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah**	**100**	**%**		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
7.1	KEPALA SUB BAGIAN TATA [illegible]	MULLIZAR, ST	Melaksanakan urusan umum dan kelembagaan	Terwujudnya Pelayanan Administrasi Aparatur UPTD PI WIL - I	Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1	Lembaga	Rp 6.435.280	
						Jumlah laporan Administrasi Aparatur UPTD PI WIL - I Tersedia	12	Lap	Rp -	
				Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah		Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah yang dinilai	4	Lap	Rp -	
7.2	KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI SUMBER DAYA AIR	AMIR HAMZAH, ST	Melaksanakan kegiatan Sistem Informasi Sumber Daya Air (SISDA) dalam pengelolaan Sumber Daya Air	Terwujudnya kegiatan Sistem Informasi Sumber Daya Air (SISDA) dalam pengelolaan Sumber Daya Air		Jumlah dokumen Program dan Kegiatan SISDA yang tersusun	1	Dok		
						Jumlah laporan SISDA yang tersedia	12	Lap		
						Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait data dan informasi pengelolaan sumber daya air	2	Keg	Rp -	
						Jumlah Kegiatan data dan Informasi Pengelolaan Sumber Daya Air yang Terinput dalam sistem	12	Keg		
7.3	KEPALA SEKSI MONITORING DAN EVALUASI SUMBER DAYA AIR	MUSLIM, ST	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kebijakan dan peraturan perundang - undangan pengelolaan sumber daya air aceh	Terwujudnya kegiatan monitoring dan evaluasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan Pengelolaan Sumber Daya Air Aceh		Jumlah dokumen kebijakan/Peraturan yang dimonitoring dan dievaluasi	1	Dok		
						Jumlah Kegiatan konsultasi kebijakan dan perundang-undangan pengelolaan sumber daya air dengan instansi / lembaga terkait	6	Keg		
						Jumlah Laporan Kegiatan evaluasi kebijakan dan perundang - undangan pengelolaan sumber daya air	6	Lap		
8	**KEPALA UPTD PI WIL - II**	**SEJAHTERA, ST, MT**	**Melaksanakan kegiatan tata usaha dan kelembagaan, pelaksanaan pengelolaan sumber daya air, pengelolaan data dan informasi sumber daya air pada Wilayah Sungai Pase - Peusangan dan melakukan koordinasi pada wilayah kerjanya**	**Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II**	**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II**	**100**	**%**	**Rp 15.711.280**	
				Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Pase - Peusangan		**Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Pase - Peusangan**	**100**	**%**		
				Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - II		**Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - II**	**100**	**%**		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
8.1	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	YUNITA ANDRIANI, ST	Melaksanakan urusan umum dan kelembagaan	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - II	Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1	Lembaga	Rp 15.711.280	
						Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - II Tersedia	12	Lap		
				Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II		Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II yang tersedia	12	Lap		
8.2	KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR	RAHMAT FAZILA, ST, MT	Melaksanakan pengelolaan sumber daya air dan melaksanakan pengamatan pengelolaan irigasi pada Wilayah Sungai Pase - Peusangan dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Pase - Peusangan		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1	Dok		
						Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS. Pase - Peusangan yang terlaksana	2	Keg		
						Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Pase - Peusangan	6	Lap		
				Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS. Pase - Peusangan		Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air WS. Pase - Peusangan yang dinilai	4	Lap		
8.3	Plt. KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR	SAIFULLAH, ST	Melaksanakan pengelolaan data dan informasi sumber daya air pada Wilayah Sungai Pase - Peusangan dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah II		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1	Dok		
						Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Pase - Peusangan yang Tersusun	4	Lap		
						Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Pase - Peusangan yang terlaksana	25	Keg		
				Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah II		Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah II	4	Lap		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
9	**KEPALA UPTD PI WIL - III**	**Ir. FAISAL, ST, MT**	**Melaksanakan kegiatan tata usaha dan kelembagaan, pelaksanaan pengelolaan sumber daya air, pengelolaan data dan informasi sumber daya air pada Wilayah Sungai Tamiang - Langsa dan melakukan koordinasi pada wilayah kerjanya**	**Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III**	**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III**	**100**	**%**	**Rp 22.249.280**	
				Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Tamiang - Langsa		**Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Tamiang - Langsa**	**100**	**%**		
				Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - III		**Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - III**	**100**	**%**		
9.1	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	SAIFUL BAHRI, ST	Melaksanakan urusan umum dan kelembagaan	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - III	Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1	Lembaga	Rp 22.249.280	
						Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - III yang tersedia	12	Lap		
				Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III		Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III yang tersedia	12	Lap		
9.2	KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR	SYAIFUDDIN. M, ST	Melaksanakan pengelolaan data dan informasi sumber daya air pada Wilayah Sungai Tamiang - Langsa dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Tamiang - Langsa		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1	Dok		
						Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS.Tamiang - Langsa yang terlaksana	2	Keg		
						Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Tamiang - Langsa	6	Lap		
				Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS.Tamiang - Langsa		Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air pada WS. Tamiang-Langsa yang dinilai	4	Lap		
9.3	KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR	MARZUKI, ST	Melaksanakan pengelolaan sumber daya air dan melaksanakan pengamatan pengelolaan irigasi pada Wilayah Sungai Tamiang - Langsa dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah III		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1	Dok		
						Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Tamiang - Langsa yang Tersusun	4	Lap		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
						Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Tamiang - Langsa yang terlaksana	3	Keg		
				Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah III		Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah III	4	Lap		
10	**KEPALA UPTD PI WIL - IV**	**HILMI, SE, MM**	**Melaksanakan operasional prasarana sungai, persidangan, pengelolaan data dan pelayanan informasi pengelolaan irigasi serta pemeliharaan prasarana sungai pada Wilayah Sungai Teunom - Lambesoi**	**Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV**	**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV**	**100**	**%**	**Rp 6.435.280**	
				Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Teunom - Lambesoi		**Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Teunom - Lambesoi**	**100**	**%**		
				Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - IV		**Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - IV**	**100**	**%**		
10.1	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	Ir. REZA TANZIL, ST, MT	Melaksanakan urusan umum dan kelembagaan	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - IV	Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1	Lembaga	Rp 6.435.280	
						Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - IV yang tersedia	12	Lap		
				Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV		Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV yang tersedia	12	Lap		
10.2	KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR	AKMAL, ST. MT	Melaksanakan pengelolaan data dan informasi sumber daya air pada Wilayah Sungai Teunom - Lambesoi dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Teunom-Lambesoi		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1	Dok		
						Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS. Teunom - Lambesoi yang terlaksana	2	Keg		
						Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Pase - Peusangan	6	Lap		
				Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS.Teunom - Lambesoi		Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air pada WS. Teunom - Lambesoi yang dinilai	4	Lap		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
10.3	KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR	YASSIR SAFFANA, ST, MT	Melaksanakan pengelolaan sumber daya air dan melaksanakan pengamatan pengelolaan irigasi pada Wilayah Sungai Teunom - Lambesoi dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah IV		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1	Dok		
						Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Teunom - Lambesoi yang tersusun	4	Lap		
						Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Teunom - Lambesoi yang terlaksana	4	Keg		
				Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah IV		Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah IV	4	Lap		
11	**KEPALA UPTD PI WIL - V**	**Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT**	**Melaksanakan sebagian kegiatan teknis operasional dan atau kegiatan teknis penunjang di bidang pengelolaan irigasi pada Wilayah Sungai Baru - Kluet**	**Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V**	**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V**	**100**	**%**	**Rp 19.111.280**	
				Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Baru - Kluet		**Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Baru - Kluet**	**100**	**%**		
				Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - V		**Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - V**	**100**	**%**		
11.1	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	T. MUHAMMAD, SE	Melaksanakan urusan umum dan kelembagaan	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - V	Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1	Lembaga	Rp 19.111.280	
						Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - V yang tersedia	12	Lap		
				Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V		Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V yang tersedia	12	Lap		
11.2	KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR	Ir. HENDRA SATRIA, ST, MT	Melaksanakan pengelolaan sumber daya air dan melaksanakan pengamatan pengelolaan irigasi pada Wilayah Sungai Baru - Kluet dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Baru - Kluet		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1	Dok		
						Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS. Baru - Kluet yang terlaksana	2	Keg		

No.	Uraian	Nama Pejabat	Tupoksi (Pergub Aceh Nomor 01 Tahun 2024)	Sasaran Strategis	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Anggaran	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Baru - Kluet	6 Lap			
				Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS. Baru - Kluet		Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air pada WS. Baru - Kluet yang dinilai	4 Lap			
11.3	KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR	Ir. GUNAWAN, ST, MT	Melaksanakan pengelolaan data dan informasi sumber daya air pada Wilayah Sungai Baru - Kluet dan wilayah kerjanya	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah V		Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1 Dok			
						Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Baru - Kluet yang tersusun	4 Lap			
						Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Baru - Kluet yang terlaksana	6 Keg			
				Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah V		Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah V	4 Lap			

Banda Aceh, Maret 2026
KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19760226 200312 1 003

KEPALA DINAS

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PENGAIRAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUZAKIR MANAF**
Jabatan : **GUBERNUR ACEH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
MUZAKIR MANAF	**ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS PENGAIRAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya perlindungan masyarakat terhadap banjir dan meningkatnya akses masyarakat terhadap irigasi	1.1 Indeks Ketahanan Air Daerah	3,61 Indeks
		1.2 Kapasitas Air Baku	0,65 m3/detik
		1.3 Persentase Ketersediaan Infrastruktur SDA dalam kondisi baik	56,71 %
		1.4 Persentase Irigasi Modern	67,87 %

PROGRAM	ANGGARAN
1. Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp 40.466.481.538

Banda Aceh, 2026

GUBERNUR ACEH

MUZAKIR MANAF

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

SEKRETARIAT

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya sistem Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja	1.1 Persentase Tercapainya Perencanaan dan Evaluasi Kinerja	100 %
		1.2 Persentase terselenggaranya layanan Informasi Publik	100 %
		1.3 Persentase Tercapainya Nilai SAKIP	80 %
2.	Meningkatnya Capaian Kinerja Administrasi Keuangan	2.1 Persentase Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	100 %
		2.2 Persentase terselenggaranya penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan dan Pengelolaan Aset	100 %
3.	Meningkatnya Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Kantor	3.1 Persentase Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100 %
4.	Meningkatnya Aparatur yang Memenuhi Kompetensi	4.1 Persentase Aparatur yang Memenuhi Kompetensi	100 %
5.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Kantor	5.1 Persentase Tersedianya Sarana dan Prasarana Kantor	100 %
6.	Meningkatnya Jasa Penunjang Kantor	6.1 Persentase Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Dinas	100 %
7.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur Dinas	7.1 Persentase Barang Milik Daerah yang Terpelihara	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**Rp 233.380.200**
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**Rp 39.872.970.528**
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	**Rp 35.004.910**
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	**Rp 50.000.000**
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	**Rp 1.843.885.731**
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**Rp 3.065.241.471**
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**Rp 1.839.520.856**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN

ICHSAN ISWANDY, S.STP., MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSTAJAB KUMANGAN, S.SOS, MM**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN HUKUM, KEPEGAWAIAN DAN UMUM**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM	**MUSTAJAB KUMANGAN, S.SOS, MM**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BAGIAN HUKUM KEPEGAWAIAN DAN UMUM

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Urusan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.1 Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	349 Orang/Bulan
		1.2 Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1 Dok
2	Terselenggaranya Urusan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2.1 Jumlah Laporan Penatausahaan Barang milik Daerah pada SKPD	5 Laporan
3	Terselenggaranya Urusan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3.1 Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	30 Orang
4	Terselenggaranya Urusan Administrasi Umum Perangkat Daerah	4.1 Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
		4.2 Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	4 Paket
		4.3 Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	7 Paket
		4.4 Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
		4.5 Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dokumen
		4.6 Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan
5	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.1 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		5.2 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan
		5.3 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
6	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	6.1 Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	11 Unit
		6.2 Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	80 Unit
		6.3 Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	39.298.390.528
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp	574.580.000
3	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp	35.004.910
4	Bimbingan Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp	50.000.000
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	4.567.500
6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	1.365.000.000
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	172.208.252
8	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengadaan	Rp	65.273.053
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp	6.590.500
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	230.246.426
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	845.882.629
12	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	174.188.492
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	2.045.170.350
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	423.401.100
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	932.836.046
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	483.283.710

Banda Aceh, Maret 2026

SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN

ICHSAN ISWANDY, S.STP., MM

KEPALA SUB BAGIAN HUKUM, KEPEGAWAIAN DAN UMUM

MUSTAJAB KUMANGAN, S.Sos, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUFRIAL, ST, MT**
Jabatan : **PERENCANA AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM	**JUFRIAL, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERENCANA AHLI MUDA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Kegiatan Penyusunan Program dan Anggaran	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) yang tersusun dan tersedia	3 Dok
		1.2 Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang tersusun dan tersedia	3 Dok
		1.3 Jumlah Dokumen Rencana Kerja (Renja) yang tersusun dan tersedia	2 Dok
2.	Terkelolanya Kegiatan Penatalaksanaan Hubungan Masyarakat	2.1 Jumlah Dokumen Laporan Informasi yang tersusun dan dipublikasi	1 Dok
3.	Terkoordinirnya Penyusunan Dokumen Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi	3.1 Jumlah Dokumen Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi yang tersusun	1 Dok
4.	Terlaksananya peningkatan kualitas program dan kegiatan	4.1 Jumlah Kegiatan Rakortekrenbang yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1 Kegiatan
		4.2 Jumlah Kegiatan Musrenbang yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1 Kegiatan
		4.3 Jumlah Kegiatan Penyusunan narasi RPJMA yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1 Kegiatan
		4.4 Jumlah Kegiatan pelatihan penyusunan Rencana Anggaran Pelaksanaan (RAP) yang diikuti dalam meningkatkan kualitas penyusunan program dan kegiatan	1 Kegiatan
5.	Tersusunnya Dokumen Rencana Tindak Pengendalian (RTP) dan Monitoring Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	5.1 Jumlah Dokumen Rencana Tindak Pengendalian (RTP) SPIP yang tersusun	1 Dok
		5.2 Jumlah Dokumen Monitoring RTP SPIP yang Tersusun	1 Dok

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan perangkat Daerah	Rp 233.380.200

Banda Aceh, Maret 2026

SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN	PERENCANA AHLI MUDA
ICHSAN ISWANDY, S.STP., MM	JUFRIAL, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERMAN, SE, M.Si**
Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ICHSAN ISWANDY, S.STP. MM	**HERMAN, SE, M.Si**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan dan Pengelolaan Aset	1.1 Jumlah Kegiatan administrasi Keuangan, verifikasi dan perbendaharaan, pembukuan dan akuntansi yang terlaksana	1 Kegiatan
		1.2 Jumlah laporan keuangan tepat waktu yang tersedia	34 Lap
		1.3 Jumlah dokumen penyusunan laporan keuangan yang tersedia	1 Dok
		1.4 Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Aset yang tersedia	34 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

SEKRETARIS DINAS PENGAIRAN	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
ICHSAN ISWANDY, S.STP., MM	HERMAN, SE, M.Si

TEKNIK DAN KONSTRUKSI

PERJANJIAN KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI KEMALA, ST, M.SM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**SRI KEMALA, ST, M.SM**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya penelitian, kajian teknis, dan pengendalian mutu kegiatan pengelolaan sumber daya air serta rekomendasi teknis perizinan pengusahaan dan penggunaan sumber daya air	1.1 Persentase Tersusunnya Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Provinsi	100 %
		1.2 Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku	100 %
		1.3 Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya	100 %
		1.4 Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar dan Pengaman Pantai	100 %
		1.5 Persentase Tersusunnya Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	100 %
		1.6 Persentase Terlaksananya monitoring dan evaluasi pengendalian mutu pengelolaan sumber daya air	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp 2.781.692.788**
2 Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp 100.000.000**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

SRI KEMALA, ST, M.SM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. FADHLUN, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI TEKNIK**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI KEMALA, ST, M.SM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
SRI KEMALA, ST, M.SM	**Ir. FADHLUN, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI TEKNIK

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penelitian dan pengkajian Dokumen Teknis Perizinan Pengusahaan dan Penggunaan sumber daya air	1.1 Jumlah Dokumen Rekomendasi Teknis Pemanfaatan Sumber Daya Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	20 Dok
		1.2 Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi teknis terhadap pemanfaatan air	20 Dok

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan Sumber Daya Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	**Rp 58.219.338**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

SRI KEMALA, ST, M.SM

KEPALA SEKSI TEKNIK

Ir. FADHLUN, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. SYAMSUL BAHRI, ST, MT**
Jabatan : **TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI KEMALA, ST, M.SM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
SRI KEMALA, ST, M.SM	**Ir. SYAMSUL BAHRI, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kegiatan penelitian dan pengkajian teknis dan lingkungan pengelolaan sumber daya air	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku yang Disusun	1 Dok
		1.2 Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya yang disusun	15 Dok
		1.3 Jumlah Dokumen Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, dan Pengaman Pantai yang disusun	11 Dok
		1.4 Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Disusun	1 Dok

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
1. Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air Tanah dan Air Baku	**Rp**	**16.000.000**
2. Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung dan Bangunan Penampung Air Lainnya	**Rp**	**1.536.249.700**
3. Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, dan Pengaman Pantai	**Rp**	**1.171.223.750**
4. Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	**Rp**	**100.000.000**

KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

SRI KEMALA, ST, M.SM

Banda Aceh, Maret 2026
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

Ir. SYAMSUL BAHRI, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELLY NORITA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGENDALIAN PELAKSANAAN KONSTRUKSI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI KEMALA, ST, M.SM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
SRI KEMALA, ST, M.SM	**ELLY NORITA, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI PENGENDALIAN PELAKSANAAN KONSTRUKSI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pengendalian mutu pengelolaan sumber daya air	1.1 Jumlah Dokumen monitoring dan evaluasi pengendalian mutu pengelolaan sumber daya air	1 Dok
		1.2 Jumlah Dokumen Data dan Informasi Penyedia Jasa Konstruksi yang Tersusun	1 Dok
		1.3 Jumlah Laporan Data dan Informasi Pekerjaan Konstruksi Yang Sudah Berkontrak yang Tersedia	1 Lap
		1.4 Jumlah Laporan Rekapitulasi Data Kontrak Paket Tender dan Non Tender yang Tersedia	1 Lap
		1.5 Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bidang Teknik dan Konstruksi yang tersedia	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Rp. -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG TEKNIK DAN KONSTRUKSI	KEPALA SEKSI PENGENDALIAN PELAKSANAAN KONSTRUKSI
SRI KEMALA, ST, M.SM	ELLY NORITA, ST, MT

IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

PERJANJIAN KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. MARZUKI, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**Ir. MARZUKI, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Layanan Jaringan Irigasi	1.1 Persentase Jaringan Irigasi Permukaan dalam kondisi Baik	100 %
		1.2 Luas Lahan Jaringan saluran Irigasi Permukaan yang dibebaskan	1,00 Ha
		1.3 Luas Layanan Jaringan Irigasi yang Fungsional	1,00 Ha
2	Berkurangnya luas kawasan yang terkena dampak banjir	2.1 Persentase Luas Genangan Banjir yang terlindungi dari banjir akibat luapan sungai dan pasang purnama	3,75 %
3	Meningkatnya Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Terhadap Infrastruktur irigasi	3.1 Persentase Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan menuju irigasi Modern Terhadap Infrastruktur Irigasi	20,00 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. **Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Rp 3.503.919.950**
2. **Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota**	**Rp 7.095.000.000**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Ir. MARZUKI, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. KHAIRUDDIN, ST, MT**
Jabatan : **TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. MARZUKI, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. MARZUKI, ST, MT	**Ir. KHAIRUDDIN, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya layanan jaringan irigasi Permukaan	1.1 Panjang jaringan Irigasi permukaan yang dibebaskan	0,17 Km
		1.2 Panjang jaringan irigasi permukaan yang ditingkatkan	0,28 Km
		1.3 Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi	1 Bendung
		1.4 Jumlah Laporan pembinaan teknis bidang konstruksi jaringan irigasi permukaan	3 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
1 Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	**Rp**	**985.740.000**
2 Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	**Rp**	**1.000.000.000**
3 Rehabilitasi Bendung Irigasi	**Rp**	**1.518.179.950**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Ir. MARZUKI, ST, MT

TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

Ir. KHAIRUDDIN, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERRY ALI CANDRA, ST**
Jabatan : **KEPALA SEKSI RAWA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. MARZUKI, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. MARZUKI, ST, MT	**HERRY ALI CANDRA, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI RAWA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya layanan jaringan irigasi rawa dan tambak	1.1 Jumlah laporan usulan jaringan irigasi rawa dan tambak yang dikelola dan diawasi	12 Lap
		1.2 Jumlah Laporan pembinaan teknis jaringan irigasi rawa dan tambak kewenangan	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI	KEPALA SEKSI RAWA
Ir. MARZUKI, ST, MT	HERRY ALI CANDRA, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TEUKU AZWARDI, ST**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PANTAI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. MARZUKI, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. MARZUKI, ST, MT	**TEUKU AZWARDI, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI PANTAI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya luas kawasan permukiman sepanjang pantai yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan provinsi	1.1 Panjang Bangunan Pengaman Pantai yang Dibangun	0,27 Km
		1.2 Luas Kawasan Banjir yang terlindungi dari banjir pasang purnama	13,50 Ha
		1.3 Jumlah Laporan Kegiatan pantai dan jetty yang dikelola dan diawasi	12 Lap
		1.4 Jumlah Laporan pembinaan teknis pantai dan jetty yang terlaksana	1 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pembangunan Bangunan Pengamanan Pantai	**Rp 7.095.000.000**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG IRIGASI, RAWA DAN PANTAI

Ir. MARZUKI, ST, MT

KEPALA SEKSI PANTAI

TEUKU AZWARDI, ST

SUNGAI, DANAU DAN WADUK

PERJANJIAN KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JAUHAR, ST, MT**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**JAUHAR, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Berkurangnya luas kawasan yang terkena dampak banjir	1.1 Persentase Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir yang Terlindungi oleh Infrastruktur Pengendalian dan Mitigasi Banjir	36,63 %
		1.2 Persentase ketersediaan dokumen kebijakan dan pembinaan teknis dalam sungai, konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya serta hidrologi	100 %
		1.3 Persentase Stasiun Hidrologi yang berfungsi	100 %
2.	Meningkatnya Indeks Ketahanan Air Daerah	2.1 Persentase terwujudnya pengelolaan teknis bidang kontruksi Sungai dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah	100 %
3.	Meningkatnya ketersediaan air dalam Pembangunan Infrastuktur yang berkelanjutan	3.1 Persentase Ketersediaan Air untuk Air Baku	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp 26.915.926.400**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

JAUHAR, ST., MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI DARSINA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI SUNGAI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JAUHAR, ST, MT**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
JAUHAR, ST, MT	**SRI DARSINA, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI SUNGAI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya perlindungan masyarakat terhadap banjir	1.1 Panjang Tanggul Sungai yang dibangun	0,84 Km
		1.2 Panjang Sungai yang dinormalisasi/direstorasi	27,51 Km
2.	Terwujudnya Infrastuktur Sungai dalam mendukung Ketahanan air daerah	2.1 Jumlah Laporan teknis bidang kontruksi Sungai yang mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pembangunan Tanggul Sungai	Rp 10.433.799.750
2. Normalisasi/Restorasi Sungai	Rp 13.665.789.750

Banda Aceh, Maret 2026

Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

JAUHAR, ST., MT

KEPALA SEKSI SUNGAI

SRI DARSINA, ST., MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JAUHAR, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI DANAU DAN WADUK**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JAUHAR, ST, MT**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
JAUHAR, ST, MT	**JAUHAR, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI DANAU DAN WADUK

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya ketersediaan air dalam Pembangunan Infrastuktur yang berkelanjutan	1.1 Jumlah Unit Air Baku yang dibangun 1.2 Jumlah Embung yang dibangun	2 Unit 2 Unit
2.	Terpenuhinya kualitas bahan kebijakan teknis konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya	2.1 Jumlah Dokumen bahan kebijakan teknis bidang konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya yang tersedia 2.2 Jumlah Laporan Kegiatan pembinaan teknis bidang konstruksi konservasi danau, waduk dan tampungan air lainnya yang terlaksana	1 Dok 4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
1. Pembangunan Unit Air Baku	**Rp**	**796.536.950**
2. Pembangunan Embung	**Rp**	**-**

Banda Aceh, Maret 2026

Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

JAUHAR, ST., MT

KEPALA SEKSI DANAU DAN WADUK

JAUHAR, ST., MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EFENDI, ST, M.Si**
Jabatan : **TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JAUHAR, ST, MT**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
JAUHAR, ST, MT	**EFENDI, ST, M.Si**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya pemanfaatan sistem hidrologi dan kualitas air untuk mendukung pengelolaan SDA yang berkelanjutan di WS Kewenangan Provinsi	1.1 Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	4 Dok
		1.2 Jumlah laporan pembinaan pemanfaatan sistem hidrologi dan kualitas air	4 Lap
		1.3 Jumlah Laporan Kondisi dan fungsi pos hidrologi yang terpelihara	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air Wilayah Sungai Kewenangan Provinsi	Rp 12.000.000

Banda Aceh, Maret 2026

Plt. KEPALA BIDANG SUNGAI, DANAU DAN WADUK	TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA
JAUHAR, ST., MT	EFENDI, ST, M.Si

OPERASI DAN PEMELIHARAAN

PERJANJIAN KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. NASIR, ST, M. Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**M. NASIR, ST, M. Si**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan infrastruktur SDA dalam kondisi baik	1.1 Persentase Kondisi dan fungsi infrastruktur SDA dalam kondisi baik	100 %
2.	Meningkatnya Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern	2.1 Persentase terwujudnya Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN	KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	M. NASIR, ST, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IWAN SYAHDI, ST, MT**
Jabatan : **TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. NASIR, ST, M. Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
M. NASIR, ST, M. Si	**IWAN SYAHDI, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pengendalian Prasarana Daerah Irigasi Secara Optimal	1.1 Jumlah Laporan Usulan berdasarkan kondisi jaringan irigasi yang tersedia	12 Lap
		1.2 Jumlah Laporan Kinerja Sistem Irigasi yang tersedia	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN	TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA
M. NASIR, ST, M.Si	IWAN SYAHDI, ST. MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDI SOFRIADI, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI OPERASI SUNGAI DANAU WADUK PANTAI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. NASIR, ST, M. Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,

M. NASIR, ST, M. Si

PIHAK PERTAMA,

DEDI SOFRIADI, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUNGAI, DANAU, WADUK DAN PANTAI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya layanan pada sungai dengan meneliti dan mengevaluasi data kondisi Sungai yang memerlukan perbaikan	1.1 Jumlah Laporan Usulan Sungai Kewenangan yang tersedia 1.2 Jumlah Laporan Kinerja Sungai, Embung dan Pantai Kewenangan yang tersedia	12 Lap 12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN	KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUNGAI DANAU WADUK DAN PANTAI
M. NASIR, ST, M.Si	DEDI SOFRIADI, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. T. ZULHAIRY, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI REHABILITASI DAN PEMBINAAN TERSIER**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. NASIR, ST, M. Si**
Jabatan : **KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,

M. NASIR, ST, M. Si

PIHAK PERTAMA,

Ir. T. ZULHAIRY, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKSI REHABILITASI DAN PEMBINAAN TERSIER

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Irigasi Partisipatif	1.1 Jumlah Laporan monitoring dan evaluasi Kelembagaan yang tersedia	12 Lap
		1.2 Jumlah Laporan pembinaan kelembagaan pengelolaan irigasi	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA BIDANG OPERASI DAN PEMELIHARAAN	KEPALA SEKSI REHABILITASI DAN PEMBINAAN TERSIER
M. NASIR, ST, M.Si	Ir. T. ZULHAIRY, ST, MT

UPTD PI WIL - I

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. RIZAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - I**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**M. RIZAL, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Efektifitas Tata Kelola, Sistem Informasi dan Pengawasan Kebijakan dalam Pengelolaan Sumber Daya Air	1.1 Persentase Tersusunnya Dokumen Administrasi dan Kelembagaan	100 %
		1.2 Persentase terlaksananya Sistem Informasi Sumber Daya Air (SISDA)	100 %
		1.3 Persentase terlaksananya monitoring evaluasi kebijakan peraturan perundang-undangan dalam pengelolaan Sumber Daya Air Aceh	100 %
2.	Meningkatnya Indeks Ketahanan Air Daerah	2.1 Persentase terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN	
1. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp**	**6.435.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

KEPALA UPTD PI WIL - I

M. RIZAL, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULLIZAR, ST**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RIZAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - I**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
M. RIZAL, ST, MT	**MULLIZAR, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi Aparatur UPTD PI WIL - I	1.1 Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1 Lembaga
		1.2 Jumlah laporan Administrasi Aparatur UPTD PI WIL - I Tersedia	12 Lap
2.	Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah	2.1 Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah yang dinilai	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	**Rp 6.435.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - I

M. RIZAL, ST, MT

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

MULLIZAR, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AMIR HAMZAH, ST**
Jabatan : **KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RIZAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - I**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
M. RIZAL, ST, MT	**AMIR HAMZAH, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya kegiatan Sistem Informasi Sumber Daya Air (SISDA) dalam pengelolaan Sumber Daya Air	1.1 Jumlah dokumen Program dan Kegiatan SISDA yang tersusun	1 Dok
		1.2 Jumlah laporan SISDA yang tersedia	12 Lap
		1.3 Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait data dan informasi pengelolaan sumber daya air	2 Keg
		1.4 Jumlah Kegiatan data dan Informasi Pengelolaan Sumber Daya Air yang Terinput dalam sistem	12 Keg

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - I	KEPALA SEKSI SISTEM INFORMASI SUMBER DAYA AIR
M. RIZAL, ST, MT	AMIR HAMZAH, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSLIM, ST**
Jabatan : **KEPALA SEKSI MONITORING DAN EVALUASI SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RIZAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - I**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
M. RIZAL, ST, MT	**MUSLIM, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - I

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya kegiatan monitoring dan evaluasi kebijakan dan peraturan perundang-undangan Pengelolaan Sumber Daya Air Aceh	1.1 Jumlah dokumen kebijakan/Peraturan yang dimonitoring dan dievaluasi	1 Dok
		1.2 Jumlah Kegiatan konsultasi kebijakan dan perundang-undangan pengelolaan sumber daya air dengan instansi / lembaga terkait	6 Keg
		1.3 Jumlah Laporan Kegiatan evaluasi kebijakan dan perundang -undangan pengelolaan sumber daya air	6 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - I	KEPALA SEKSI MONITORING DAN EVALUASI SUMBER DAYA AIR
M. RIZAL, ST MT	MUSLIM, ST

UPTD PI WIL - II

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SEJAHTERA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - II**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**SEJAHTERA, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II	1.1 Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II	100 %
2.	Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Pase - Peusangan	2.1 Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Pase - Peusangan	100 %
3.	Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - II	3.1 Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - II	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah	**Rp 15.711.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

KEPALA UPTD PI WIL - II

SEJAHTERA, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUNITA ANDRIANI, ST**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SEJAHTERA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - II**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
SEJAHTERA, ST, MT	**YUNITA ANDRIANI, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - II	1.1 Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1 Lembaga
		1.2 Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - II Tersedia	12 Lap
2.	Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II	2.1 Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - II yang tersedia	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Rp 15.711.280

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - II

SEJAHTERA, ST, MT

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

YUNITA ANDRIANI, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAIFULLAH, ST**
Jabatan : **Plt. KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SEJAHTERA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - II**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,

SEJAHTERA, ST, MT

PIHAK PERTAMA,

SAIFULLAH, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah II	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Pase - Peusangan yang Tersusun	4 Lap
		1.3 Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Pase - Peusangan yang terlaksana	25 Keg
2.	Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah II	2.1 Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah II	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - II

SEJAHTERA, ST, MT

Plt. KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR

SAIFULLAH, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHMAT FAZILA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SEJAHTERA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - II**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,

SEJAHTERA, ST, MT

PIHAK PERTAMA,

RAHMAT FAZILA, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - II

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Pase - Peusangan	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS. Pase - Peusangan yang terlaksana	2 Keg
		1.3 Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Pase - Peusangan	6 Lap
2.	Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS. Pase - Peusangan	2.1 Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air WS. Pase - Peusangan yang dinilai	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - II

SEJAHTERA, ST, MT

KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR

RAHMAT FAZILA, ST, MT

UPTD PI WIL - III

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. FAISAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - III**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**Ir. FAISAL, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III	1.1 Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III	100 %
2.	Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Tamiang - Langsa	2.1 Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Tamiang - Langsa	100 %
3.	Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - III	3.1 Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - III	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp 22.249.280**

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

Banda Aceh, Maret 2026
KEPALA UPTD PI WIL - III

Ir. FAISAL, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAIFUL BAHRI, ST**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. FAISAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - III**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. FAISAL, ST, MT	**SAIFUL BAHRI, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - III	1.1 Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1 Lembaga
		1.2 Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - III yang tersedia	12 Lap
2.	Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III	2.1 Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - III yang tersedia	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	**Rp 22.249.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - III

Ir. FAISAL, ST, MT

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

SAIFUL BAHRI, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARZUKI, ST**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. FAISAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - III**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. FAISAL, ST, MT	**MARZUKI, ST**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah III	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Tamiang - Langsa yang Tersusun	4 Lap
		1.3 Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Tamiang - Langsa yang terlaksana	3 Keg
2.	Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah III	2.1 Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah III	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - III

Ir. FAISAL, ST, MT

KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR

MARZUKI, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAIFUDDIN. M, ST**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. FAISAL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - III**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,

Ir. FAISAL, ST, MT

PIHAK PERTAMA,

SYAIFUDDIN. M, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - III

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Tamiang - Langsa	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS.Tamiang - Langsa yang terlaksana	2 Keg
		1.3 Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Tamiang - Langsa	6 Lap
2.	Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS.Tamiang - Langsa	2.1 Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air pada WS. Tamiang-Langsa yang dinilai	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - III

Ir. FAISAL, ST, MT

KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR

SYAIFUDDIN. M, ST

UPTD PI WIL - IV

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV	1.1 Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV	100 %
2.	Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Teunom - Lambesoi	2.1 Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Teunom - Lambesoi	100 %
3.	Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - IV	3.1 Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - IV	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp 6.435.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

KEPALA UPTD PI WIL - IV

HILMI, SE, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HILMI, SE, MM**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - IV**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**HILMI, SE, MM**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. REZA TANZIL, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HILMI, SE, MM**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - IV**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
HILMI, SE, MM	**Ir. REZA TANZIL, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - IV	1.1 Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1 Lembaga
		1.2 Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - IV yang tersedia	12 Lap
2.	Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV	2.1 Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - IV yang tersedia	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	Rp 6.435.280

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - IV

HILMI, SE, MM

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

Ir. REZA TANZIL, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YASSIR SAFFANA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HILMI, SE, MM**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - IV**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
HILMI, SE, MM	**YASSIR SAFFANA, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah IV	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Teunom - Lambesoi yang tersusun	4 Lap
		1.3 Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Teunom - Lambesoi yang terlaksana	4 Keg
2.	Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah IV	2.1 Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah IV	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - IV	KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR
HILMI, SE, MM	YASSIR SAFFANA, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKMAL, ST. MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HILMI, SE, MM**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - IV**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
HILMI, SE, MM	**AKMAL, ST. MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - IV

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Teunom-Lambesoi	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS. Teunom - Lambesoi yang terlaksana	2 Keg
		1.3 Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Teunom - Lambesoi	6 Lap
2.	Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS.Teunom - Lambesoi	2.1 Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air pada WS. Teunom - Lambesoi yang dinilai	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - IV	KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR
HILMI, SE, MM	AKMAL, ST. MT

UPTD PI WIL - V

PERJANJIAN
KINERJA 2026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - V**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENGAIRAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT	**Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V	1.1 Persentase Terwujudnya Pelayanan Administrasi, Sarana dan Prasarana yang menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V	100 %
2.	Meningkatnya Data dan Informasi SDA terhadap Indeks Ketahanan Air Daerah WS Baru - Kluet	2.1 Persentase terwujudnya Data dan Informasi SDA serta Koordinasi Lintas Sektor dalam Mendukung Indeks Ketahanan Air Daerah WS Baru - Kluet	100 %
3.	Meningkatnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern Pada Wilayah Kerja UPTD PI WIL - V	3.1 Persentase terwujudnya Pengelolaan SDA terhadap Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah Kerja UPTD PI WIL - V	100 %

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	**Rp 19.111.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA DINAS PENGAIRAN

ERWIN FERDINANSYAH, ST, MT

KEPALA UPTD PI WIL - V

Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **T. MUHAMMAD, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - V**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT	**T. MUHAMMAD, SE**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum dan kelembagaan UPTD PI WIL - V	1.1 Jumlah Unit Lembaga Pengelola Irigasi yang beroperasi	1 Lembaga
		1.2 Jumlah laporan Administrasi Umum UPTD PI WIL - V yang tersedia	12 Lap
2.	Terwujudnya Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V	2.1 Jumlah Laporan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Menunjang Kinerja Aparatur UPTD PI WIL - V yang tersedia	12 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. Operasional Kelembagaan Pengelola Irigasi	**Rp 19.111.280**

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - V

Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

T. MUHAMMAD, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. GUNAWAN, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - V**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT	**Ir. GUNAWAN, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pelaksanaan Pengelolaan sumber Daya Air dan Pengamatan Pengelolaan Irigasi pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah V	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan Pelaksanaan Pengelolaan Sumber Daya Air yang Tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah laporan pengamatan pengelolaan alokasi air pada Daerah Aliran Sungai (DAS) WS Baru - Kluet yang tersusun	4 Lap
		1.3 Jumlah Kegiatan Monitoring dan evaluasi terhadap Konstruksi yang Dibangun pada WS. Baru - Kluet yang terlaksana	6 Keg
2.	Terwujudnya Kinerja Sistem Irigasi Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada Wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah V	2.1 Jumlah Laporan koordinasi terhadap Nilai Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Kewenangan Menuju Irigasi Modern pada wilayah kerja UPTD Pengelolaan irigasi Wilayah V	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - V	KEPALA SEKSI PELAKSANA PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR
Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT	Ir. GUNAWAN, ST, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. HENDRA SATRIA, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT**
Jabatan : **KEPALA UPTD PI WIL - V**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2026

PIHAK KEDUA,	PIHAK PERTAMA,
Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT	**Ir. HENDRA SATRIA, ST, MT**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UPTD PI WIL - V

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Pengelolaan Data dan Informasi Sumber Daya Air pada Wilayah Sungai Baru - Kluet	1.1 Jumlah Dokumen Rencana Kerja kegiatan kegiatan pengelola informasi yang tersedia	1 Dok
		1.2 Jumlah kegiatan konsultasi dengan intansi terkait pengelolaan sumber daya air pada WS. Baru - Kluet yang terlaksana	2 Keg
		1.3 Jumlah laporan kegiatan pemantauan banjir dan kekeringan pada WS Baru - Kluet	6 Lap
2.	Terwujudnya Koordinasi Lintas Sektor untuk Mendukung Indeks Ketahanan Air pada WS. Baru - Kluet	2.1 Jumlah Laporan koordinasi Lintas Sektor terhadap Indeks Ketahanan Air pada WS. Baru - Kluet yang dinilai	4 Lap

SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1. -	Rp -

Banda Aceh, Maret 2026

KEPALA UPTD PI WIL - V

Ir. BAMBANG YUSRI, ST. MT

KEPALA SEKSI PENGELOLA DATA DAN INFORMASI SUMBER DAYA AIR

Ir. HENDRA SATRIA, ST, MT